

SALGS- OG LEVERINGSBETINGELSER

DATO: 17.06.2021
TRINOL A/S
CVR-NR. 30 06 85 72

1 ANVENDELSE

1.1 Disse salgs- og leveringsbetingelser er gældende for samhandel mellem Trinol A/S (herefter "Trinol") og Trinol's erhvervsdrivende kunder (herefter "Køber"), medmindre andet er skriftligt aftalt.

1.2 Køber er ikke berettiget til at overdrage sine rettigheder og/eller forpligtelser i henhold til afgivne ordrer med Trinol til tredjemand.

2 PRISER

2.1 Alle oplyste priser er i danske kroner og er eksklusiv moms og afgifter.

2.2 Afregning sker til Trinol's dagspris på leveringsdagen, medmindre andet er aftalt ved særskilt skriftlig aftale mellem Trinol og Køber. Der tages forbehold for eventuelle trykfejl.

2.3 Trinol er berettiget til at foretage forholdsmæssige ændringer i aftalte priser mellem parterne, hvis der sker ændringer i diverse afgifter og gebyrer.

2.4 Trinol er berettiget til at foretage forholdsmæssige ændringer i aftalte priser mellem parterne, hvis Trinol bliver pålagt at ændre produkternes indhold eller produktionsmetode som følge af ændringer i relevant lovgivning.

3 TILBUD

3.1 Medmindre andet fremgår direkte af tilbuddet, er Trinol's tilbud til Køber gældende i 8 dage fra tilbuddets datering, hvorefter tilbuddet bortfalder uden varsel.

4 LEVERING

4.1 Medmindre andet er aftalt, leverer Trinol produkterne ab Trinol's lagersted. Risikoen og ansvaret for produkterne overgår derfor til Køber, når Trinol har stillet produkterne til Købers disposition på Trinol's lagersted. Dette gælder uanset, om parterne har aftalt, at Trinol skal forestå leveringen af produkterne.

4.2 Skal Trinol levere produkterne til en af Køber anvist leveringsadresse, er Køber forpligtet til at være til stede, således at Køber kan modtage produkterne. Er Køber ikke til stede, er Trinol berettiget til at aflæse produkterne på den anviste leveringsadresse.

4.3 Medmindre andet er aftalt, vil leveringen af produkterne ske inden for rimelig tid efter, at Køber har bestilt produkterne hos Trinol.

4.4 Ejendomsretten til de leverede produkter forbliver hos Trinol, indtil hele købesummen med tillæg af relevante afgifter og gebyrer er indbetalt.

4.5 Køber er forpligtet til at holde de leverede produkter forsikret mod tyveri, brand m.m. indtil fuld betaling af købesummen med tillæg af relevante afgifter og gebyrer er sket, og ejendomsretten er overgået fuldt til Køber.

5 FORSINKELSE

5.1 Hvis Trinol's levering af produkter bliver forsinket, er Køber forpligtet til skriftligt at fremsætte en rimelig og sidste leveringsfrist overfor Trinol. Hvis Trinol leverer indenfor denne leveringsfrist fremsat af Køber, er Køber ikke berettiget til at hæve den forsinkede ordre og/eller kræve erstatning fra Trinol.

5.2 Hvis ikke Trinol foretager levering indenfor den rimelige og sidste leveringsfrist fastsat af Køber i medfør af punkt 5.1, og hvis forsinkelsen kan betragtes som væsentlig for Køber, er Køber berettiget til at hæve den forsinkede ordre, hvilket dog kun kan ske indtil, at Trinol har foretaget levering. En forsinket ordre berettiger ikke Køber til at annullere/ophæve fremtidige ordrer.

5.3 Trinol's ansvar for forsinkelser er i alle tilfælde omfattet af punkt 9.1-9.5 nedenfor og dermed også begrænset i overensstemmelse hermed.

6 KØBERS UNDERSØGELSEPLIGT

6.1 Køber skal straks efter levering af produkterne foretage en tilstrækkelig undersøgelse af de leverede produkter, produkternes mængde og kvalitet samt de medfølgende følgesedlers indhold.

6.2 I tilfælde af mangler skal Køber straks efter, at Køber opdagede eller burde have opdaget mangler ved produkterne, og under alle omstændigheder senest inden for 5 hverdage efter, at Køber har modtaget produkterne, informere Trinol skriftligt herom. Hvis Køber ikke rettidigt underretter Trinol om identificerede mangler, fortaber Køber sin ret til at gøre misligholdelsesbeføjelser gældende overfor Trinol for så vidt angår den berørte ordre.

7 MANGLER

7.1 I tilfælde af mangler er Trinol alene ansvarlig for mangler ved produkterne, hvis Køber kan dokumentere, at manglerne skyldes fejl eller forsømmelser hos Trinol.

7.2 Såfremt Trinol er ansvarlig for mangler efter disse salgs- og leveringsbetingelser, er Trinol berettiget til - efter eget valg - at foretage (i) efterlevering, (ii) omlevering og/eller (iii) meddele Køber et forholdsmæssigt afslag i købesummen for den berørte ordre. Trinol giver Køber meddelelse om den valgte afhjælpningsmetode indenfor rimelig tid efter, at Trinol har modtaget Købers skriftlige meddelelse om mangler i medfør af punkt 6.2. Trinol skal udføre den valgte afhjælpning indenfor rimelig tid.

7.3 Afhjælper Trinol ikke manglen, er Køber berettiget til at ophæve den berørte ordre. Mangler ved en ordre berettiger under ingen omstændigheder Køber til at annullere/ophæve tidligere eller fremtidige ordrer.

7.4 Trinol's ansvar for mangler er i alle tilfælde omfattet af punkt 9.1-9.5 nedenfor og dermed også begrænset i overensstemmelse hermed.

8 PRODUKTANSVAR

8.1 Trinol's ansvar for personskader og skader på løsøre

samt fast ejendom, der ikke er beregnet til erhvervsområde benyttelse, og som skyldes defekte produkter, er reguleret af den til enhver tid gældende danske produktansvarlov.

8.2 I alle tilfælde af erhvervstingskader (f.eks. på produktionsdyr), er Trinol alene ansvarlig, hvis Køber kan dokumentere, at produktansvarsskaden skyldes fejl og/eller forsømmelser hos Trinol.

8.3 Har Køber medvirket til produktansvarsskadens indtræden eller en forværring heraf, er Trinol berettiget til at reducere en eventuel erstatning til Køber for-holdsmæssigt i forhold til graden af Købers medvirken.

8.4 Trinol's ansvar for erhvervstingskader er i alle tilfælde omfattet af punkt 9.1 - 9.5 nedenfor og dermed også begrænset til DKK 5.000.000 pr. ordre.

9 ANSVAR

9.1 Under alle omstændigheder er Trinol's maksimale ansvar for Købers og/eller tredjemands dokumenterede tab begrænset til DKK 5.000.000 pr. ordre.

9.2 Trinol er aldrig ansvarlig for Købers og/eller tredjemands indirekte tab, herunder, men ikke begrænset til driftstab, tidstab og avancetab.

9.3 Hvis Køber ophæver en ordre, kan Trinol's maksimale erstatningsansvar dog aldrig overstige værdien af den berørte ordre.

9.4 Køber er forpligtet til at holde Trinol skadesløs i den udstrækning, at Trinol pålægges ansvar overfor tredjemand for et tab, som Trinol ikke er ansvarlig for eller som Trinol har fraskrevet sig i medfør af disse salgs- og leveringsbetingelser.

9.5 Hvis tredjemand fremsætter et erstatningskrav mod en af parterne, skal denne part straks underrette den anden herom. Det indbyrdes forhold mellem Trinol og Køber er dog alene reguleret af disse betingelser.

10 FORCE MAJEURE OG HARDSHIP

10.1 Følgende omstændigheder medfører ansvarsfrihed, såfremt de forhindrer aftalens opfyldelse eller gør opfyldelsen urimelig byrdefuld; Arbejdskonflikter, strejker, lockout, svigtende levering og enhver anden omstændighed, som parterne ikke har været herrer over, såsom brand, krig, mobilisering, sabotagehandlinger, rekvirering, beslaglæggelse, oprør, uroligheder, epidemier, pandemier og lignende force majeure og hardship situationer.

10.2 Den part, som påberåber sig nogen af de nævnte omstændigheder, skal uden ugrundet ophold skriftligt underrette den anden part om begivenhedens opståen og ophør.

10.3 Begge parter er berettiget til ved skriftlig meddelelse til den anden at hæve afgivne ordrer mellem Køber og Trinol, når dens opfyldelse indenfor rimelig tid bliver umulig på grund af nogen af de i punkt 10.1 nævnte omstændigheder.

11 BETALING

11.1 Betalingsfrister og -betingelser fremgår af fakturaen eller kontoudtog.

11.2 Ved Købers for sene betaling kan Køber blive afkrævet et rykkergebyr og morarenter. Oplysninger om renter og rykkergebyrer oplyses ved henvendelse til Trinol.

11.3 Køber er aldrig berettiget til at modregne eventuelle krav mod Trinol eller tilbageholde en del af købesummen, medmindre Trinol skriftligt har accepteret dette i hvert enkelt tilfælde.

12 AFGØRELSE AF TVISTIGHEDER

12.1 Tvistigheder i anledning af Trinol's salg og levering af produkter til Køber samt disse salgs- og leveringsbetingelser skal afgøres efter dansk ret med Sø- og Handelsretten som værneting, eller - hvis tvisten falder udenfor Sø- og Handelsrettens kompetence - ved retten i Aarhus.

STANDARDVILKÅR FOR BEHANDLING AF PERSONOPLYSNINGER

GENEREL EFTERLEVELSE AF GÆLDENDE GDPR LOVGIVNING

Oplysninger, som udveksles efter denne aftale, behandles efter reglerne i persondataforordningen og begge parter forpligtiger sig til en generel efterlevelse af gældende lovgivning på området.

INDSAMLING, OPBEVARING OG BEHANDLING AF PERSONDATA

Behandling af den registreredes oplysninger i indværende kontraktforhold har hjemmel i persondataforordningens artikel 6 stk. 1, B.

Indsamling af data sker primært for at opfylde denne aftales indhold, sikre kvalitet i den dataansvarliges produkter og tjenester samt målrettede markedsføring.

Der indsamles og bruges ikke flere data, end der er brug for til det konkrete formål med aftalen.

Derudover kan det være bestemt ved lovgivning, hvilken type data, der er nødvendig til at indsamle og opbevare for den dataansvarliges forretningsdrift.

Behandlingen kan også være nødvendig for at opfylde en anden retlig forpligtelse.

DEN REGISTREREDES RETTIGHEDER

Den registrerede har til enhver tid ret til at få oplyst, hvilke data der behandles, hvor de stammer fra, og hvad de anvendes til.

Den registrerede kan få oplyst, hvor længe den dataansvarlige opbevarer persondata, og hvem der modtager data, i det omfang data videregives i Danmark og i udlandet. Adgangen kan dog være begrænset af hensyn til andre personers privatlivsbeskyttelse, til forretningshemmeligheder og immaterielle rettigheder.

Den registrerede har ret til at gøre indsigelse mod behandling af sine persondata. Den registrerede kan også gøre indsigelse mod den dataansvarliges videregivelse af data til markedsføringsformål.

Hvis indsigelse er berettiget, sørger den dataansvarlige for at ophøre med behandlingen af pågældende persondata.

Den registrerede har ret til at få slettet data, som ikke længere er nødvendige for opfyldelsen af forpligtelserne efter aftalen. Derudover har den registrerede ret til at få slettet og/eller rettet uøjagtige persondata.

Persondata slettes løbende, når de ikke længere tjener det oprindelige formål for behandling eller mister deres relevans i øvrigt. Dog slettes data senest 5 år efter endt samhandel, med mindre særlig lovhjemmel giver klar grundlag for opbevaring i en længere periode.

Når den registrerede henvender sig med en anmodning om at få rettet eller slettet sine persondata, undersøger den dataansvarlige om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

VIDEREGIVELSE AF PERSONDATA

Videregivelse af persondata vil ikke finde sted, med mindre der er tale om en lovhjemlet forpligtelse, eller et eksplicit skriftligt samtykke er indhentet.

Dog vil videregivelse til koncernforbundet selskaber kunne finde sted uden særskilt samtykke, med det primære formål at kunne opfylde de aftaler vi indgår med dig og for at optimere vores service.

Såfremt den registrerede deler sin elektroniske adresse (e-mail) som led i kontraktsindgåelsen, så vil den dataansvarlige kunne anvende adressen til brug for markedsføringsmateriale. Det vil til enhver tid være muligt at frasige sig modtagelse af dette materiale ved at følge instrukserne herom i det fremsendte materiale.

SIKKERHED

Den dataansvarlige beskytter den registreredes data, og har interne regler om informationssikkerhed. Der er iværksat både organisatoriske og tekniske sikkerhedsforanstaltninger, samt instrukser, der beskytter den registreredes persondata mod at blive tilintetgjort, gå tabt, ændret, mod uautoriseret offentliggørelse, og mod at uvedkommende får adgang eller kendskab til dem.

KLAGERET

Den registrerede har til enhver tid ret til at indgive en klage direkte til den dataansvarlige via dennes hoved mailadresse, som fremgår af hjemmesiden. Der kan også klages til den lokale nationale tilsynsmyndighed, over den dataansvarliges behandling af den registreredes personoplysninger.

For yderligere information om behandling af personoplysninger, se "Privatlivspolitik" på selskabets hjemmeside.

Trinol A/S
Søagervej 9, Sdr. Onsil
9500 Hobro, Danmark
CVR nr. 30068572
Tlf. +45 96 32 00 64
Fax +45 88 87 53 12
trinol@trinol.dk
www.trinol.dk